

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ
версия 1.0 от 18.10.2018

1. ПРЕАМБУЛА

Общие условия сформулированы юридическими лицами, входящими в одну группу лиц X5 Retail Group (X5), в качестве единого стандарта взаимоотношений с контрагентами (КА).

Общие условия после достижения сторонами договоренностей об их применении с учетом равенства переговорных возможностей:

- являются частью договоров
- применяются в части, не противоречащей договору
- не могут быть изменены в одностороннем порядке, за исключением предусмотренных в них случаях.

2. ЗАЯВКИ

2.1. Если договором, спецификацией или иным приложением к нему предусмотрено оформление заявок, то оказание услуг / выполнение работ / купля-продажа товаров осуществляется КА на основании скан-копий подписанных X5 заявок, направляемых КА по электронной почте.

2.2. X5 вправе в любой момент корректировать заявки.

2.3. Если КА не направит возражения в течение срока, указанного в договоре, спецификации или ином приложении к нему, заявка или её корректировка считаются принятыми и подлежит обязательному исполнению КА.

3. ПРИЕМКА

3.1. Сдача-приемка услуг / работ / товаров осуществляется на основании подписанных сторонами документов о приемке, в том числе:

- для оказания услуг / выполнения работ: актом приемки
- для купли-продажи товаров: товарной накладной (ТН) / товарно-транспортной накладной (ТТН) / универсального передаточного документа (УПД).

В момент передачи товара, окончания оказания услуг / выполнения работ КА обязан передать X5 проектную и исполнительную документацию, декларации, сертификаты, паспорта и иные документы, подтверждающие качество и безопасность товаров, оборудования, материалов.

3.2. Передача товара в отсутствие товаросопроводительной и иной документации является основанием для отказа X5 от приемки товара. Такой товар подлежит вывозу КА в день отказа от него X5. При этом товар не считается переданным X5.

3.3. В случае передачи товара по ТН / ТТН / УПД, в которых цены товара отличаются от цен, указанных в договоре, спецификации или ином приложении к нему, приемка товара X5 осуществляется только в отношении указанного в них количества по цене товара, указанной в договоре, спецификации или ином приложении к нему.

3.4. Если при передаче товара будет обнаружено несоответствие его по количеству, указанному в заявке, стороны вносят соответствующие изменения в ТН / ТТН / УПД или составляют акт об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (форма № ТОРГ-2) с указанием о составлении акта в ТН / ТТН / УПД.

3.5. Документы о приемке по:

- услугам / работам передаются от КА к X5 по его фактическому адресу, указанному в договоре, не позднее 5 календарных дней с даты окончания оказания услуг / выполнения работ. Датой окончания оказания услуг / выполнения работ считается согласованная сторонами дата, а в случае оказания



услуг / выполнения работ на основании графика / с периодичностью – последнее число календарного (отчетного) месяца

- товарам передаются от КА к Х5 в месте и в момент их передачи.

3.6. Счет и счет-фактура (если применимо), оформленный в соответствии с требованиями законодательства, передается от КА к Х5 в порядке, предусмотренном п. 3.5 общих условий.

3.7. Х5 не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов о приемке услуг / работ подписывает их и возвращает КА один экземпляр документов о приемке или направляет мотивированный отказ с указанием недостатков и сроков их устранения.

3.8. Х5 при получении документов о приемке товаров подписывает их и передает КА один экземпляр документов о приемке или направляет мотивированный отказ.

3.9. Если КА в течение установленного срока не устранит недостатки, Х5 вправе устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц с последующим возмещением КА произведенных Х5 расходов.

3.10. После устранения КА недостатков приемка проводится повторно.

4. РАСЧЕТЫ

4.1. Цена услуг / работ / товаров устанавливается в рублях и включает в себя НДС, кроме случаев, когда КА освобожден от уплаты НДС в соответствии с законодательством РФ. В случае изменения порядка налогообложения КА обязан уведомить об этом Х5 в течение 10 дней с момента такого изменения. Цена услуг / работ / товаров, согласованная сторонами, подлежит уменьшению / увеличению на соответствующую сумму НДС без дополнительного согласования сторон.

4.2. Стоимость услуг / работ / товаров включает в себя все расходы КА, необходимые для исполнения обязательств по договору, в том числе расходы на материалы, оборудование, рабочую силу, транспортировку.

4.3. Оплата стоимости услуг / работ / товаров осуществляется Х5 в течение 15 рабочих дней со дня подписания сторонами документов о приемке на основании счета и счета-фактуры (если применимо).

4.4. Днем оплаты считается день списания денежных средств с корреспондентского счета банка Х5.

4.5. КА ежемесячно направляет Х5 акт сверки расчетов. Х5 не позднее 10 рабочих дней со дня получения акта сверки подписывает и возвращает КА один его экземпляр либо сообщает о расхождениях с КА. В случае уклонения КА от сверки расчетов состояние взаиморасчетов определяется по данным Х5.

5. ГАРАНТИЯ

5.1. Качество и комплектность товаров, передаваемых КА, оборудования и материалов, используемых КА при оказании услуг / выполнении работ, должны соответствовать требованиям Х5, техническим регламентам, ГОСТ, ТУ изготовителя и иным применимым требованиям.

5.2. Гарантия распространяется на все составляющие части (комплектующие изделия), использованные КА для оказания услуг / выполнения работ / купли-продажи товаров.

5.3. Х5 вправе предъявить КА требования, связанные с недостатками услуг / работ / товаров, в течение 10 рабочих дней со дня подписания сторонами документов о приемке по видимым недостаткам и в течение гарантийного срока – по скрытым недостаткам.

5.4. При выявлении Х5 недостатков услуг / работ / товаров Х5 направляет КА уведомление с указанием даты и времени составления акта о недостатках.

5.5. В случае неявки КА для составления акта о недостатках или отказа от его подписания Х5 составляет акт в одностороннем порядке, который признается сторонами надлежащим доказательством недостатков.



5.6. В случае возникновения между сторонами разногласий о характере недостатков заинтересованная сторона вправе за свой счет провести экспертизу. Расходы по экспертизе несет виновная сторона или сторона, инициировавшая проведение экспертизы, если невозможно определить виновную сторону.

5.7. КА по требованию Х5 обязан в течение 48 часов со дня составления акта о недостатках вывезти товар с недостатками с объекта Х5. Если такой товар оплачен, КА обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления акта о недостатках вернуть Х5 денежные средства или с согласия Х5 заменить товар с недостатками на товар, соответствующий договору.

5.8. КА обязан в течение 3 рабочих дней предоставить Х5 по его требованию на период замены аналогичный товар надлежащего качества, обеспечив доставку за свой счет.

5.9. Недостатки устраняются КА за его счет в указанный Х5 срок или в иной согласованный сторонами срок.

5.10. Если КА в течение установленного срока не заменит товар с недостатками / не устранит недостатки, Х5 вправе устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц с последующим возмещением КА произведенных Х5 расходов.

5.11. После устранения недостатков стороны подписывают акт об устранении недостатков.

5.12. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков услуг / работ / товаров.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. При просрочке оплаты КА вправе потребовать от Х5 уплаты пени в размере 0,1 % от просроченной суммы оплаты за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости услуг / работ / товаров по договору.

6.2. При нарушении срока оказания услуг / выполнения работ / передачи товаров Х5 вправе потребовать от КА уплаты пени в размере 0,1 % от общей стоимости услуг / работ / товаров за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости услуг / работ / товаров по договору.

6.3. В случае непредставления, несвоевременного представления, представления неправильно оформленного КА счета-фактуры Х5 вправе потребовать от КА уплаты пени в размере 0,5 % от общей стоимости услуг / работ / товаров без учета НДС по каждому документу за каждый день просрочки.

6.4. При нарушении КА любой из перечисленных в п. 7.1 общих условий обязанностей Х5 вправе потребовать от КА уплаты штрафа в размере 500 000 руб. за каждый факт нарушения.

6.5. При нарушении КА обязанности, предусмотренной п. 7.2 общих условий, Х5 вправе потребовать от КА уплаты штрафа в размере 12 % от размера уступленного требования за каждый факт нарушения.

6.6. КА заверяет и гарантирует, что обладает лицензиями, разрешениями, допусками, аккредитацией и иными документами, необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по договору, является членом саморегулируемой организации, если такое членство является для КА обязательным.

6.7. В случае причинения КА убытков Х5, привлечения Х5 к ответственности, в том числе к административной, налоговой, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения КА обязательств КА обязуется возместить причиненные Х5 убытки, в том числе компенсировать суммы штрафов.

6.8. КА вправе привлекать к исполнению договора третьих лиц, оставаясь ответственным за их действия / бездействие. КА обязуется возместить Х5 убытки, причиненные действиями / бездействием привлеченных им третьих лиц.

6.9. КА заверяет и гарантирует, что проявляет должную степень осмотрительности при привлечении для исполнения договора третьих лиц. Под проявлением



должной степени осмотрительности подразумевается выполнение КА совокупности мероприятий и принципов, направленных на исключение работы с лицами, не исполняющими свои налоговые и иные обязательства. КА убеждается в добросовестности привлекаемых третьих лиц, проверяет их легитимность: государственную регистрацию, постановку на налоговый учет, полномочия руководителя, представителей, соответствие видов деятельности согласно данным ОКВЭД, а также осуществляет контроль за тем, чтобы привлекаемые им третьи лица имели необходимые для исполнения обязательств лицензии, разрешения, допуски, аккредитацию и иные необходимые документы, трудовые, производственные и иные ресурсы.

6.10. КА обязан возместить Х5 понесенные им убытки (расходы), уплатить неустойку, иные причитающиеся Х5 выплаты в течение 10 рабочих дней со дня доставки КА требования Х5. Х5 вправе в одностороннем порядке зачесть суммы убытков (расходов), неустоек, иных причитающихся Х5 денежных средств в счет оплаты услуг / работ / товара КА.

7. УСТУПКА

7.1. КА обязан:

- уведомить Х5 о заключении КА договора, предусматривающего переход денежного требования КА по договору
- уведомить Х5 об отмене перехода денежного требования
- получить предварительное согласие Х5 на уступку требований.

7.2. КА обязан уведомить Х5 об уступке КА денежного требования.

8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. КА настоящим подтверждает, что он ознакомился с Политикой Х5 в области противодействия злоупотреблениям, включая мошенничество и коррупцию, размещенной по адресу:

<https://www.x5.ru/ru/PublishingImages/Pages/Investors/RegulatoryDocuments/x5-policy-ru.pdf> (сайт Х5 Retail Group (www.x5.ru) / «Устойчивое развитие» / «Борьба с коррупцией и взяточничеством» / «Политика в области противодействия злоупотреблениям, включая мошенничество и коррупцию»), полностью ее понимает, принимает и руководствуется принципами, изложенными в ней.

При заключении договора, исполнении своих обязательств по договору и после его прекращения, стороны, их аффилированные лица, работники, агенты, посредники и иные третьи лица, находящиеся под их контролем или определяющие влияние на указанных лиц, обязуются принять все разумные меры для соблюдения указанными лицами применимого антикоррупционного законодательства и Политики Х5 в области противодействия злоупотреблениями, включая мошенничество и коррупцию.

Стороны, а также лица, указанные выше, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам (включая, но не ограничиваясь, работников, членов семей работников, иных аффилированных лиц), для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо преимущества (включая, но не ограничиваясь получение конфиденциальной информации, коммерческой тайны, иной внутренней информации, любых скидок (надбавок) или с иными неправомерными целями, а также в целях, ставящих под сомнение деловую репутацию Х5 и/или её работника.

Стороны, а также лица, указанные выше, не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством, как дача / получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства о



противодействию коррупции, противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае установления факта совершения КА и/или сотрудниками КА вышеуказанных действий, нарушающих требования применимого антикоррупционного законодательства и/или Политики Х5 в области противодействия злоупотреблениям, включая мошенничество и коррупцию, договор может быть расторгнут Х5 в одностороннем внесудебном порядке путем направления КА уведомления. Договор будет считаться расторгнутым с момента доставки КА такого уведомления.

8.2. КА признает, что Х5 с целью соблюдения требований применимого антикоррупционного законодательства и реализации принципа должной осмотрительности вправе запрашивать у КА информацию об операциях КА, относящимся к деловым отношениям с Х5.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Сторона обязуется не разглашать третьим лицам без предварительного согласия другой стороны конфиденциальную информацию (КИ), за исключением случаев, предусмотренных законом.

9.2. Стороны обязуются принимать меры по предотвращению разглашения КИ.

9.3. К КИ относится любая информация, которая:

- при сообщении была явно охарактеризована как конфиденциальная
- не является общедоступной
- представляет коммерческий интерес или дает конкурентные преимущества.

9.4 Сторона, допустившая нарушение условий о конфиденциальности, обязуется возместить другой стороне причиненные ей убытки.

9.5. Условия о конфиденциальности должны соблюдаться в течение срока действия договора, а также в течение 2 лет после его расторжения (прекращения).

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. В случае изменения Х5 общих условий их измененная версия применяется к договору по истечении 60 календарных дней со дня размещения ее на сайте Х5. В случае поступления от стороны договора (КА) возражений к измененной версии общих условий, стороны руководствуются ранее действовавшей версией общих условий.

10.2. Срок действия договора продлевается на каждый последующий календарный год, если ни одна из сторон не направит возражения не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания срока действия договора.

10.3. Договор может быть расторгнут:

- по инициативе Х5 с уведомлением об этом КА не позднее чем за 10 календарных дней до расторжения договора
- по инициативе КА с уведомлением об этом Х5 не позднее чем за 30 календарных дней до расторжения договора, если право на односторонний отказ от договора предоставлено КА законом
- по основанию, предусмотренному п. 8.1 общих условий.

10.4. По спорам, возникающим из договора, обязателен досудебный порядок урегулирования. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней со дня ее доставки.

10.5. Стороны вправе направлять друг другу заявки, корректировки, возражения, уведомления, требования, претензии, ответы на претензии (далее – юридически значимые сообщения) по адресам электронной почты, указанным в договоре. Днем доставки адресату юридически значимых сообщений, направленных по электронной почте, будет считаться день направления сообщения адресату.

